



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГТУ



С.А. Колодяжный

2017 г.

Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ**  
**КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ**

Воронеж 2017

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ начальник ОПАНПК Л.В.Усачева

3 ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА ВГТУ от 31.01.2017  
протокол №8

4 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ВГТУ от  
31.03.2017 № 136

5 ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН Положения о проведении промежуточной  
аттестации по программам научно-педагогических  
кадров в аспирантуре ВГТУ от 29.05.2015

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует формы и процедуры промежуточной аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, ликвидации академической задолженности.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

– Уставом ВГТУ;

– Правилами прикрепления лиц к ВГТУ для сдачи кандидатских экзаменов, утвержденным приказом ректора ВГТУ от 01.09.2014 № 31-01.18-0 (далее – Правила прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов);

– иными локальными нормативными актами ВГТУ.

1.3 В настоящем положении использованы следующие определения и сокращения:

**зачет:** Аттестационное испытание, проводимое до экзаменационной сессии, которое является формой оценки освоения аспирантами теоретических знаний и приобретенных навыков и умений в ходе проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы по разделу дисциплины или в целом по дисциплине. Зачет является формой контроля прохождения всех видов практики.

**зачет с оценкой:** Аттестационное испытание, которое является формой контроля освоения аспирантами теоретических знаний и приобретения навыков и умений в ходе аудиторных занятий и самостоятельной работы по разделу дисциплины и в целом по дисциплине. Зачет с оценкой является формой контроля выполнения научно-исследовательской работы.

**экзамен (в т.ч. кандидатский экзамен):** Аттестационное испытание, которое является формой оценки сформированности у обучающихся тех профессиональных компетенций (или их части), которые приобретаются в результате освоения данной дисциплины или модуля.

**перезачет:** Перенос дисциплины (или раздела дисциплины), практики, освоенных лицом при получении предыдущего высшего профессионального образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об обучении по программе подготовки кадров высшей квалификации.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

**переаттестация:** Оценка в баллах или зачетом знаний, умений и навыков аспирантов, окончивших образовательные учреждения высшего профессионального образования, по дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки (профилям), специальностям высшего профессионального образования.

**промежуточная аттестация:** Оценка результатов всех видов деятельности аспиранта, предусмотренных учебным планом за один семестр. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются в зависимости от графика учебного процесса.

**текущий контроль успеваемости:** Систематическая оценка уровня знаний, умений и навыков обучающегося в период изучения учебной дисциплины, входящей в основную образовательную программу.

**экзаменационная сессия:** Период сдачи экзаменов в учебном заведении. Сроки сдачи экзаменов и количество экзаменов определяется учебным планом.

**ВО** – высшее образование;

**НТС** – научно-технический совет;

**ОПАНПК** – отдел подготовки и аттестации научно-педагогических кадров;

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт.

1.4 Действие настоящего положения распространяется на все структурные подразделения ВГТУ, осуществляющие учебный процесс по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5 Контроль за выполнением требований настоящего положения возлагается на отдел подготовки и аттестации научно-педагогических кадров (ОПАНПК).

## 2 Промежуточная аттестация

2.1 Промежуточная аттестация аспирантов проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса два раза в год. Сроки промежуточной аттестации утверждаются распоряжением проректора по науке и инновациям.

2.2 Промежуточная аттестация проводится для определения уровня достижения результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей), научно-исследовательской деятельности и практик, предусмотренных образовательной программой.

2.3 Форма промежуточной аттестации по учебным курсам (модулям) устанавливается учебным планом.

Промежуточная аттестация в зависимости от образовательной программы по учебным курсам, дисциплинам (модулям) может проводиться в форме экзамена, зачета, зачета с оценкой, по научно-исследовательской деятельности и практикам - в форме зачета с оценкой.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

2.4 Зачеты и зачеты с оценкой по учебным курсам проводятся до начала экзаменационной сессии без выделения специального бюджета времени. Как правило, зачеты проводятся в день последнего в данном семестре занятия по соответствующей дисциплине.

Экзамены сдаются в период экзаменационной сессии в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием экзаменов.

2.5 Расписание экзаменов вывешивается на официальном сайте ВГТУ в разделе Аспирантура не позднее, чем за неделю до начала экзаменационной сессии. В расписании указываются название дисциплины, время и место проведения экзамена и консультации.

2.6 После прохождения промежуточной аттестации аспирант обязан предоставить индивидуальный план, отчет и все, подтверждающие аттестацию, документы в ОПАНПК не позднее 5 дней до установленного распоряжением проректора по науке и инновациям срока.

2.7 Аспиранту, не явившемуся на промежуточную аттестацию по уважительной причине (подтвержденной соответствующим документом), по его заявлению может быть продлен срок прохождения промежуточной аттестации, и он допускается к сдаче зачетов и экзаменов по индивидуальному графику.

Аспирант, не выполнивший программу практики по уважительной причине (подтвержденной соответствующим документом), проходит ее в другое, согласованное с ОПАНПК время.

2.8 Аспирант, получивший в промежуточную аттестацию одну оценку «удовлетворительно» по учебной дисциплине при остальных оценках «хорошо» и «отлично», и завершивший сдачу экзаменов до окончания нормативных сроков промежуточной аттестации, имеет право передачи на повышенную оценку в сроки промежуточной аттестации с разрешения проректора по науке и инновациям и согласия преподавателя, проводившего аттестационное испытание.

2.9 Аспиранты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по всем видам деятельности в соответствии с учебным планом данного курса, сдавшие все экзамены и зачеты (и оплатившие обучение при обучении на договорной основе), переводятся на следующий курс приказом ректора университета.

2.10 Аспиранты, имеющие академическую задолженность, **переводятся на следующий курс условно** приказом ректора университета. Аспиранты обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее следующей промежуточной аттестации.

2.11 Аспиранты, получившие неудовлетворительную оценку за результативность научно-исследовательской деятельности, либо без уважительной причины не явившиеся на аттестацию, подлежат отчислению из университета вне зависимости от наличия академической задолженности по дисциплинам (модулям) и практике.

2.12 Порядок проведения промежуточной аттестации.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

2.12.1 Аспирант представляет на заседании кафедры отчет выполнения индивидуального плана за текущий семестр: результаты научно-исследовательской деятельности, отчет по практике и оценки по учебным курсам (если они предусмотрены в этом семестре). Решение кафедры по промежуточной аттестации за полугодие (семестр) оформляется **протоколом заседания кафедры**, в котором указываются оценки по промежуточной аттестации.

Вместе с отчетом за семестр корректируется и утверждается план работы аспиранта на следующее полугодие.

2.12.2 Основанием для назначения государственной стипендии является отсутствие по итогам аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.

2.12.3 Ответственный работник ОПАНПК на основании сведений, представленных кафедрами, готовит приказы о назначении государственной стипендии и переводе аспирантов на следующий год обучения.

### **3 Порядок проведения аттестационного испытания по учебным дисциплинам (модулям)**

3.1 Аттестационные испытания могут проводиться устно, письменно, а также в других формах, в том числе с использованием технических средств.

3.2 Аттестационные испытания проводятся по контрольно-измерительным материалам, утвержденным не позднее, чем за один месяц до начала экзаменационной сессии, на заседании кафедр, за которыми закреплены соответствующие дисциплины.

3.3 Если учебным планом предусмотрено по дисциплине в одном семестре и зачет и экзамен, то зачет может выставляться по результатам текущей успеваемости, без дополнительного итогового опроса.

3.4 Аттестационное испытание, как правило, проводится преподавателем, проводившим занятия по данной дисциплине, либо, в случае его отсутствия, преподавателем, назначаемым заведующим кафедрой.

3.4 Преподаватель, проводящий аттестационное испытание, должен иметь:

- аттестационную ведомость;
- контрольно-измерительные материалы.

3.5 На аттестационном испытании имеют право присутствовать: ректор университета, проректор по науке и инновациям, декан факультета (директор института), заведующий кафедрой, ответственный работник ОПАНПК.

3.6 Во время проведения аттестационного испытания **с разрешения преподавателя** аспирант может пользоваться справочными материалами.

3.7 При подготовке к испытанию в аудитории аспирант делает записи в листе ответа. Лист ответа должен содержать следующие обязательные реквизиты: наименование дисциплины, шифр специальности, ФИО аспиранта (полностью),

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

личную подпись аспиранта, дату проведения аттестационного испытания, номер контрольно-измерительного материала.

Преподаватель имеет право задавать вопросы, уточняющие ответ аспиранта.

Все листы ответов аспирантов передаются преподавателем на кафедру и хранятся в течение семестра.

В случае проведения аттестационного испытания (или его элементов) с использованием компьютерной техники все материалы также должны сохраняться в бумажной или электронной форме.

3.8 Отказ аспиранта от ответа приравнивается к оценке «неудовлетворительно» («не зачтено»).

3.9 В случае нарушения аспирантом дисциплины, использования неразрешенных материалов и средств связи, преподаватель имеет право отстранить его от аттестационного испытания и выставить в аттестационную ведомость оценку «неудовлетворительно» («не зачтено»).

3.10 В аттестационную ведомость (Приложение 1) заносятся положительные оценки зачетов и экзаменов, а также оценки «неудовлетворительно», «не зачтено» и, в случае неявки аспиранта на аттестационное испытание, - запись «не явился», заверяемые подписью преподавателя.

3.11 Аттестационная ведомость составляется в одном экземпляре, подписывается преподавателем, заведующим кафедрой и ответственным работником ОПАНПК, сдается лично преподавателем в ОПАНПК в течение двух рабочих дней после проведения аттестационного испытания.

Копия аттестационной ведомости хранится на кафедре в соответствии с номенклатурой дел.

3.12 Разрешением для аспиранта пройти аттестационное испытание досрочно, либо вне расписания, либо после завершения сессии является выдаваемое ему Направление (Приложение 2).

Преподаватель делает в бланке Направления соответствующую отметку о результатах аттестационного испытания и лично сдает направление в ОПАНПК в течение двух рабочих дней со дня проведения аттестационного испытания.

Бланк Направление прикрепляется к аттестационной ведомости соответствующего направления подготовки.

3.13 В случае отсутствия аспиранта по уважительной причине в последние две недели семестра или в период промежуточной аттестации на основании его личного заявления и справки медицинского учреждения установленного образца или иного документа распоряжением ректора/ проректора по науке и инновациям ему устанавливаются индивидуальные сроки прохождения промежуточной аттестации.

Справка или иной документ представляется в ОПАНПК в течение **трех рабочих дней** после ее выдачи соответствующим учреждением.

3.14 Ликвидация академической задолженности

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

3.14.1 Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторные аттестационные испытания (пересдачи) по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) . Вторую пересдачу у аспиранта принимает созданная в установленном порядке комиссия.

3.14.2 Повторные аттестационные испытания проводятся в течение учебного полугодия, следующего за промежуточной аттестацией, но не позднее, чем за один месяц до начала очередной промежуточной аттестации.

3.14.3 Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и учебного плана.

#### **4 Оценка результатов прохождения практик**

4.1 При аттестации по практике аспиранту выставляется дифференцированная оценка (зачет с оценкой) в соответствии с учебным планом.

4.2 Оценка по практике (педагогической практике и другим видам практик) выставляется по результатам защиты аспирантами отчетов по практике.

4.3 К защите отчета допускается аспирант, полностью выполнивший программу практики.

4.4 Аспирант, не выполнивший программу практики по уважительной причине, по личному заявлению с приложением подтверждающих документов направляется на практику повторно в согласованные с научным руководителем и ОПАНПК сроки.

#### **5 Порядок аттестации результативности научно-исследовательской деятельности**

5.1 Научно-исследовательская работа выполняется аспирантом в соответствии с индивидуальным планом. При аттестации по научно-исследовательской деятельности аспиранту выставляется дифференцированная оценка (зачет с оценкой).

5.2 Основой оценки результативности научно-исследовательской деятельности служит объем и уровень выполнения аспирантом запланированных на отчетный период работ. Критерии оценки приведены в Приложении 3.

5.3 Аспирант должен подготовить отчет о проделанной за соответствующий период работы и представить план научно-исследовательской деятельности на следующий период обучения (следующее полугодие).

5.4 Работу аспиранта в соответствии с установленными критериями оценивает научный руководитель, который контролирует выполнение аспирантом этапов научно-исследовательской работы.

5.5 Отчет аспиранта рассматривается на заседании кафедры с вынесением решения об оценке результативности научно-исследовательской деятельности.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

Оценка кафедры фиксируется заведующим кафедрой в индивидуальном плане аспиранта. Вместе с отчетом аспиранта утверждается план работы аспиранта на следующий период обучения (полугодие, семестр).

5.6 Результаты аттестации научно-исследовательской деятельности заносятся в аттестационную ведомость (Приложение 1).

5.7 Все аттестационные материалы (индивидуальные планы, отчеты аспирантов, подтверждающие документы и план работы на следующий период обучения (полугодие) предоставляются в ОПАНПК не позднее, чем за 5 дней до установленного срока аттестации аспирантами лично, либо ответственным за подготовку аспирантов кафедры лицом.

## **6 Порядок проведения кандидатского экзамена**

6.1 Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.2 Перечень установленных Министерством образования и науки Российской Федерации дисциплин, по которым проводятся кандидатские экзамены, включает:

- историю и философию науки;
- иностранный язык;
- специальную дисциплину в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

6.3 Прием кандидатских экзаменов осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

По ходатайству заведующего кафедрой, в связи с представлением диссертационной работы на кафедре, кандидатский экзамен может быть проведен вне указанных сроков.

6.4 К сдаче кандидатского экзамена допускаются аспиранты, выполнившие требования, установленные рабочей программой дисциплины (принятые реферат и/или зачет, и др.).

6.5 Промежуточная аттестация аспиранта в форме кандидатского экзамена может быть перенесена по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), но не более чем на 1 год в пределах срока его обучения по личному заявлению.

6.6 Порядок приема кандидатских экзаменов и формирование комиссий по приему кандидатских экзаменов осуществляется в соответствии с Правилами прикрепления лиц к ВГТУ для сдачи кандидатских экзаменов.

6.7 Заполненные протоколы на каждого аспиранта и экзаменационные листы передаются в ОПАНПК не позднее следующего дня после проведения кандидатского экзамена.

	ФГБОУ ВО «ВГУ», ВГУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГУ</b>	

6.8 В случае неявки экзаменуемого на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение экзаменационной сессии.

6.9 В случае получения неудовлетворительной оценки передача кандидатского экзамена в течение текущего периода приема экзаменов не допускается. Передача кандидатского экзамена в течение сессии с целью повышения оценки не допускается.

6.10 Экзаменуемым может быть в **двухдневный** срок подана апелляция на имя проректора по науке и инновациям о несогласии с решением экзаменационной комиссии.

## 7 Апелляция

7.1 В случае несогласия аспиранта с выставленной на экзамене (зачете) оценкой аспирант имеет право подать апелляцию.

7.2 Апелляция подается в письменной форме на имя проректора по науке и инновациям в течение 2 рабочих дней со дня проведения аттестационного испытания.

7.3 Для рассмотрения апелляции под председательством проректора по науке и инновациям создается комиссия.

7.4 Порядок рассмотрения апелляции определяется комиссией. Рассмотрение апелляции не является передачей экзамена (зачета). Кафедра, обеспечивающая преподавание учебной дисциплины, по которой подана апелляция, по запросу предоставляет в комиссию аттестационные материалы.

При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не может проводиться лицами, принимавшими экзамен или зачет (проверявшими работу) у данного аспиранта.

7.5 Комиссия по результатам рассмотрения апелляции не позднее 7 рабочих дней со дня подачи апелляции принимает одно из решений:

- отклонить апелляцию с сохранением выставленной оценки;
- удовлетворить апелляцию и выставить аспиранту иную оценку.

При этом в результате рассмотрения апелляции полученная аспирантом оценка может быть как повышена, так и понижена.

Решение оформляется протоколом (Приложение 4), который подписывается всеми членами комиссии.

7.6 В случае изменения оценки, полученной аспирантом, на основании протокола заседания комиссии ответственный работник ОПАНПК вносит новую оценку в аттестационную ведомость и индивидуальный план аспиранта.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

## **8 Организация контроля и отчетность по итогам промежуточной аттестации**

8.1 Контроль за организацией и проведением промежуточной аттестации аспирантов осуществляют проректор по науке и инновациям, начальник ОПАНПК.

8.2 По результатам промежуточной аттестации ОПАНПК формирует отчет установленной формы по направлениям подготовки и предоставляет проректору по науке и инновациям.

8.3 Отчеты о результатах промежуточной аттестации и предложения по улучшению качества образовательного процесса выносятся на обсуждение кафедр и учебно-методического совета.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

Приложение 1  
**Пример заполнения аттестационной ведомости**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ № \_\_\_\_\_**

Дата 06.02.2017

Курс 3

Форма обучения очная

Группа аММ-3

Код направления 09.06.01

Шифр специальности 05.13.18

Форма аттестационного испытания дифференцированный зачет

Дисциплина Научно-исследовательская деятельность

Преподаватель (ФПО науч.руководителя) проф., д.т.н. Петров С.П.

№ п/п	Фамилия и инициалы аспиранта	Отметка	Подпись науч.руководителя
1	<i>Иванов А.В.</i>	<i>отлично</i>	
2	<i>Попов П.П.</i>	<i>хорошо</i>	
3	<i>Сидоров В.С.</i>	<i>не явился</i>	

ИТОГО:

«отлично» 1,

«хорошо» 1,

«удовлетворительно» \_\_\_\_\_,

«неудовлетворительно» \_\_\_\_\_,

не явились на аттестационное испытание 1.

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*инициалы, фамилия*

Вед.специалист. ОПАНПК \_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*инициалы, фамилия*

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

Приложение 2

**Форма направления для прохождения аттестационного испытания**

ФГБОУ ВО «ВГТУ»

**НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
для сдачи экзамена, зачета, зачета с оценкой, курсового проекта (работы)  
(нужное подчеркнуть)

Дисциплина \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Институт/факультет \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ № зачетной книжки \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_, действительно \_\_\_\_\_ дней

Директор/декан \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
подпись преподавателя

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

**Приложение 3**  
**Аттестационные критерии результативности**  
**выполнения научно-исследовательской работы аспирантами**

Оценка	Характеристика выполненной работы
<b>I семестр первого года</b>	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– утверждена темы диссертационного исследования;</li> <li>– утвержден в установленном порядке индивидуальный план;</li> <li>– обоснована актуальность задачи диссертационного исследования;</li> <li>– обоснована методология диссертационного исследования (определены цель и задачи исследования, составлены аннотация первой главы и/или развернутый план первой главы);</li> <li>– публикация статьи по теме диссертационного исследования в сборниках трудов научной конференции.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– утверждена тема диссертационного исследования;</li> <li>– утвержден в установленном порядке индивидуальный план;</li> <li>– обоснована актуальность задачи диссертационного исследования;</li> <li>– обоснована методология диссертационного исследования (определены цель и задачи исследования, составлены аннотация первой главы и/или развернутый план первой главы);</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– утверждена тема диссертационного исследования;</li> <li>– утвержден в установленном порядке индивидуальный план.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не утверждена тема диссертации и индивидуальный план работы;</li> <li>– индивидуальный план не представлен в отдел аспирантуры, докторантуры и диссертационных советов.</li> </ul>

Оценка	Характеристика выполненной работы
<b>II семестр первого и последующих лет обучения</b>	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение плана НИР в полном объеме, без замечаний;</li> <li>– участие в научных конкурсах, выставках,</li> </ul>

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

	конференциях; – публикация статьи по теме диссертационного исследования в журналах, рекомендованных ВАК
«хорошо»	– выполнение плана НИР в полном объеме, без замечаний; – публикация статьи по теме диссертационного исследования в сборнике трудов научной конференции.
«удовлетворительно»	– выполнение плана НИР с замечанием, которое может быть устранено до следующей промежуточной аттестации.
«неудовлетворительно»	– невыполнение плана НИР, или частичное выполнение с серьезными замечаниями, которые невозможно устранить до следующей промежуточной аттестации.
<b>I семестр второго и последующих лет обучения</b>	
«отлично»	– выполнение плана НИР в полном объеме, без замечаний; – участие в выставках, конкурсах, конференциях; – публикация статьи по теме диссертационного исследования в журналах, рекомендованных ВАК.
«хорошо»	– выполнение плана НИР в полном объеме, без замечаний; – участие в выставках, конкурсах, конференциях; – публикация статьи по теме диссертационного исследования в сборнике трудов научной конференции.
«удовлетворительно»	– выполнение плана НИР с несущественными замечаниями, которые могут быть устранены до следующей промежуточной аттестации.
«неудовлетворительно»	– невыполнение плана НИР, или выполнение с существенными замечаниями, которые не могут быть устранены до следующей промежуточной аттестации.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.03 – 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

Приложение 4  
**Форма протокола заседания апелляционной комиссии**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

**ПРОТОКОЛ**  
заседания апелляционной комиссии

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_

Состав комиссии: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_.

СЛУШАЛИ: Заявление аспиранта (ки) \_\_\_\_\_  
*ФИО, кафедра, курс, специальность*

о несогласии с оценкой, выставленной на экзамене  
(зачете) по \_\_\_\_\_.  
*наименование дисциплины*

РЕШИЛИ: Принимая во внимание \_\_\_\_\_,  
апелляционная комиссия приняла решение \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Члены комиссии

_____	_____
<i>подпись</i>	<i>ФИО</i>
_____	_____
<i>подпись</i>	<i>ФИО</i>
_____	_____
<i>подпись</i>	<i>ФИО</i>